

法兰克福国际家用及商用纺织品展览会 新展商参展申请程序

尊敬的参展申请企业：

首先，感谢您对法兰克福国际家用及商用纺织品展览会的支持！

为方便贵司申请工作的顺利开展，我们将新展商的申请程序简述如下，供贵司参考并随时查看申请进度。

第一步

初审材料递交 — 自前一届展会结束后即开始接受申请

(我公司将根据贵公司提交材料进行初审，请注意信息的完整性和准确性)

请申请展商提交以下材料：

1、完整填写的法兰克福国际家用及商用纺织品展览会申请企业调查问卷 (**附件1**)，传真至我司北京办事处：010-65102799，或 Email 至：

ivy.feng@china.messefrankfurt.com。

2、贵公司经过年检的营业执照副本**复印件**、企业相关质量认证**复印件**、花型等专利证书**复印件**及**产品目录**邮寄我司北京办事处，徐翼先生收。

地址如下：

法兰克福展览(上海)有限公司北京办事处

北京东城区建国门内大街7号光华长安大厦2座1721室
100005

第二步

初审通过的公司信息将被录入法兰克福家纺展候选展商数据库。

自**6月初**开始通过电话或 Email 可查询贵公司是否通过初审。

联系人：冯炎君小姐，电话：010-65171388，分机 816

Email: ivy.feng@china.messefrankfurt.com

第三步

样品审核 — 6月中旬~8月中旬

(我公司将根据初审结果，Email 或电话通知相关企业进行样品审核)

样品提交请注意：

1、请将 2-3 件成品样品或布样，寄至法兰克福展览上海有限公司北京办事处审核，样品情况是贵司能否成功申请的重要根据之一。邮寄地址如下：

法兰克福展览(上海)有限公司北京办事处

北京东城区建国门内大街7号光华长安大厦2座1721室

100005 冯炎君小姐收

2、若参加审核的样品需要退回，请在所寄样品明显处标明并写清样品退回地址。我司在审核完成后会将样品退至该地址，回运费由贵司承担。

第四步

提交参展申请表 — 6月初至7月中

(展位分配前, 我司将向通过终审的相关候选企业发出参展申请表)

参展申请表提交注意事项:

- 1、请将清晰完整填写的报名表签字、盖章后, 传真至我司, 010-65102799;
- 2、所有申请材料恕不退还。
- 3、请谅解我司无法承诺所有提交申请表的企业都能够最终得到展位确认。

第五步

展位确认及付款 — 8月上旬~9月中旬

最终成功申请到展位的公司将收到以下确认文件:

- 1、展位确认函
 - 2、展位费发票
 - 3、付款协议
 - 4、展位示意图
 - 5、展馆图
- 请注意:
1. 展商申请展位与最终确认的展位有可能在面积、开口、尺寸方面有所不同
 2. 若贵司在收到上述文件后决定放弃参展, 请以书面形式告知我司并退回所有确认文件原件。

第六步

中国展区展位确认等候一次通知 — 10月初~11月下旬

(在此期间我司将向我司家纺展所有初审通过的企业发出中国展区展位确认等候调查表, 即一次通知)

请注意:

- 1、如果贵司仍然希望申请本届法兰克福家纺展展位, 请您在收到一次通知后, 按通知中所示方式尽快回复我司。我司将记录在案, 并在有新的展位释放出来时, 及时与您联络。
- 2、请谅解我司无法承诺所有继续等待的企业都能够最终得到展位确认。

第七步

中国展区展位确认等候二次通知 — 12月中上旬

(在此期间我司将向我司家纺展所有初审通过的企业发出中国展区展位确认等候调查表, 即二次通知)

非常感谢您对法兰克福家纺展的大力支持!

如果本届展会贵公司未能申请成功, 我们深表遗憾; 并诚挚地欢迎您参观本届展会。

我们会在数据库中完善贵公司的信息, 期待在下届展会中有机会为您提供服务。

如有疑问, 敬请垂询:

法兰克福展览(上海)有限公司北京办事处

地址: 北京市东城区建国门内大街7号光华长安大厦2座1721室, 100005

联系人: 冯炎君小姐、徐翼先生、成健小姐

电话: 010 6517 1388, 分机 816、805、812; 传真: 65102799

电子邮件: ivy.feng@china.messefrankfurt.com

jake.xu@china.messefrankfurt.com

jenny.cheng@china.messefrankfurt.com

法兰克福展览(香港)有限公司
二零零八年